

**«Принято»**

Управляющим советом  
ГБОУ СОШ № 10  
Протокол № 1  
от «14» января 2021 г.

**«Утверждаю»**

Директор ГБОУ СОШ № 10  
Е.В. Дмитриева  
приказ по ГБОУ СОШ № 10  
от «15» января 2021 г. № 4/3-од

## **ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании работников**

***структурных подразделений «детский сад «Ягодка»», «детский сад «Светлячок»» и «детский сад «Аленушка»» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 10 имени полного кавалера ордена Славы Петра Георгиевича Макарова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области***

### **1. Общие положения**

- 1.1. Положение об Общем собрании работников разработано в структурных подразделениях «детский сад «Ягодка»», «детский сад «Светлячок»» и «детский сад «Аленушка»» (далее по тексту СПДС) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 10 имени полного кавалера ордена Славы Петра Георгиевича Макарова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее по тексту ГБОУ СОШ № 10).
- 1.2. Общее собрание работников (далее по тексту - Общее собрание) является высшим органом самоуправления.
- 1.3. В своей деятельности Общее собрание основывается на действующем законодательстве Российской Федерации, Уставе ГБОУ СОШ № 10 и настоящем Положении.
- 1.4. Компетенция, порядок формирования и организация деятельности Общего собрания определяются Уставом ГБОУ СОШ № 10.
- 1.5. Общее собрание проводится для оказания содействия в организации деятельности работников СПДС, ее совершенствования и развития.
- 1.6. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с ГБОУ СОШ № 10, местом работы которых является СПДС.
- 1.7. Общее собрание созывается руководителем СПДС по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 1.8. Для ведения заседания Общее собрание избирает из своих членов председателя и секретаря ведущего протокол собрания.
- 1.9. Решение Общего собрания являются обязательными для исполнения каждым членом коллектива СПДС.
- 1.10. Настоящее Положение и деятельность Общего собрания не могут противоречить

действующему законодательству Российской Федерации и Уставу ГБОУ СОШ № 10.

## **2. Цели и основные задачи Общего собрания**

- 2.1. Основной целью Общего собрания является реализация, защита прав и законных интересов работников.
- 2.2. Основными задачами Общего собрания являются:
- развитие инициативы работников СПДС;
  - решение вопросов социальной защиты работников;
  - реализация законных прав участников образовательного правоотношения.

## **3. Компетенция Общего собрания**

К компетенции Общего собрания работников относится:

- 3.1. Решение вопроса о необходимости заключения с работодателем Коллективного договора;
- 3.2. Разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка СПДС;
- 3.5. Заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления СПДС по вопросам их деятельности;
- 3.6. Заслушивание сторон, подписавших Коллективный договор, о его выполнении;
- 3.7. Рассмотрение иных вопросов деятельности СПДС, вынесенных на рассмотрение руководителем СПДС, органом самоуправления СПДС.

## **4. Организация деятельности Общего собрания**

- 4.1. Общее собрание в целях организации своей деятельности избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 4.2. Проведение заседаний Общего собрания организуется руководителем СПДС и осуществляется под руководством председателя Общего собрания.
- 4.3. Общее собрание работников считается правомочным, если в нем участвуют более 2/3 общего числа членов коллектива.
- 4.4. При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное Общее собрание, которое проводится по инициативе руководителя СПДС, председателя профсоюзного комитета или по инициативе большинства работников СПДС.
- 4.5. Конкретную дату, время и тематику заседания Общего собрания секретарь сообщает работникам не позднее, чем за 3 дня до заседания.
- 4.6. Ход и принятые решения Общего собрания протоколируются. Ведет протоколы секретарь Общего собрания, который по окончании заседания оформляет печатный вариант протокола Общего собрания. Решение подписывается председательствующим и секретарем Общего собрания. Секретарь Общего собрания направляет материалы заседания соответствующим лицам, органам самоуправления СПДС, директору ГБОУ СОШ № 10.
- 4.7. Печатный вариант протокола нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписываются руководителем СПДС.
- 4.8. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.9. Книга протоколов Общего собрания входит в номенклатуру дел, хранится в СПДС и передается по акту.

4.10. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов Общего собрания возлагается на руководителя СПДС.

## **5. Решения Общего собрания**

5.1. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании общего собрания.

5.2. Решения, принятые Общим собранием в соответствии с законодательством и в пределах своих полномочий, обязательны для всех работников СПДС.

5.3. Решения Общего собрания могут содержать поручения, обязательные для исполнения всеми работниками СПДС.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора ГБОУ СОШ № 10 и действует до принятия нового.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, принимаются решением Общего собрания простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании.