

ГБОУ СОШ № 10
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 10
имени полного кавалера ордена Славы Петра Георгиевича Макарова
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

445359, Российская Федерация, Самарская область, городской округ Жигулевск, город Жигулевск,
В-1, д. 29. Телефон/факс: 8 (848-62) 2-54-40. E-mail: school10_zhg@samara.edu.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ № 10
Протокол № 8
от « 29» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора ГБОУ СОШ № 10
Е.А. Шер
Приказ № 104/1-од
от « 30» августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
протокол № 1
от «30» августа 2022г

**Положение
о Совете родителей**

1. Общие положения

1.1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ СОШ № 10 (далее – Совет родителей) является выборным органом самоуправления и действует в соответствии с настоящим Положением.

1.2. Совет родителей является общественным органом самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией школы, Педагогическим советом, общественными организациями.

1.3. Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательной деятельности, внеурочного времени обучающихся и социальной защиты обучающихся, а также для учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов школы, затрагивающих интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.4. Деятельность Совета родителей школы основана на принципах:

- соответствия Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка и локальным нормативным актам школы;
- признания, соблюдения и защиты прав и свобод человека;
- единства и разграничения полномочий администрации школы и Совета родителей;
- обязательности к соблюдению решений, принятых Советом родителей, для родителей (законных представителей) обучающихся;
- правовой компетентности членов Совета родителей;
- открытости и гласности;
- ответственности за любые действия и принимаемые решения.

1.5. Администрация школы создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского самоуправления школой и оказывает содействие родителям (законным представителям) обучающихся в осуществлении данного права.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей школы являются:

- сотрудничество с органами управления школой, администрацией в деле совершенствования условий образовательной деятельности, организации внеурочного времени обучающихся, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности обучающихся;
- защита законных прав и интересов обучающихся, контроль за соблюдением внутришкольного порядка;
- участие в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- укрепление материально-технической базы школы.

3. Полномочия Совета родителей школы

3.1. В целях учета мнений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определены следующие полномочия Совета родителей:

- рассмотрение локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, и внесение предложений по изменению локальных нормативных актов, контроль за соблюдением их предписаний;
- содействие в организации и совершенствовании образовательной деятельности школы;
- оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся-сиротам, поддержка и стимулирование одаренных обучающихся;
- непосредственное участие в воспитательной работе с учащимися во внеучебное время, в работе по профориентации обучающихся;
- осуществление контроля за выполнением обучающимися «Правил внутреннего распорядка обучающихся».
- организация и проведение докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, по укреплению их здоровья и организации питания.
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы;
- содействие в проведении конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий.

4. Порядок формирования и состав

- 4.1. Совет родителей – выборный орган общественного соуправления, в состав которого входит не менее одного родителя (законного представителя) обучающегося от каждой параллели, избранных на классных родительских собраниях (не менее 11 человек).
- 4.2. В состав Совет родителей на постоянной основе входит директор школы.
- 4.3. Совет родителей создается на период текущего учебного года.
- 4.4. На первое заседание Совет родителей собирается в сентябре текущего учебного года.
- 4.5. Из своего состава Совет родителей избирает Председателя, возглавляющего его работу. Выборы Председателя проводятся на первом заседании Совета родителей, а также определяется порядок избрания (открытое или тайное голосование).
- 4.6. Срок полномочий Председателя Совета родителей не может быть менее 1 года. Председатель приступает к исполнению своих обязанностей со дня его избрания и прекращает их исполнение с момента начала работы Совета родителей нового состава.
- 4.7. Председатель Совета родителей школы – высшее выборное должностное лицо, наделенное полномочиями по решению вопросов общественного значения и представляющее интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.8. Председатель Совета родителей школы работает на общественных началах.

5. Порядок работы Совета родителей школы

- 5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы или по мере необходимости. План работы Совета родителей является составной частью плана работы школы.
- 5.2. Заседание Совета родителей школы считается правомочным, если на заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.
- 5.3. Совет родителей в рамках своих полномочий принимает решения. Решения Совета родителей школы принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос Председателя Совета родителей.
- 5.4. Решения Совета родителей, вводящие обязанности для родителей (законных представителей) обучающихся или самих обучающихся, должны быть обнародованы.
- 5.5. Заседание Совета родителей школы ведет, как правило, Председатель Совета родителей, он же ведет всю документацию.
- 5.6. При рассмотрении вопросов, связанных с конкретными обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) таких обучающихся на заседании Совета родителей обязательно.
- 5.7. Родители (законные представители) обучающихся, учителя, администрация школы, имеют право на индивидуальное и (или) коллективное письменное обращение в Совет родителей, либо к Председателю Совета родителей. В течение 1 месяца должен быть дан ответ по существу обращения.

6. Документация

Заседания Советов родителей школы оформляются протоколно. В протоколах фиксируется повестка, предложения, замечания и вынесенные решения. Протоколы подписываются Председателем соответствующего Совета.

7. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу после его согласования с Советом родителей и утверждения приказом директора школы.