

Расписка

о получении документов

при регистрации заявления о приеме на обучение по образовательной программе дошкольного образования в СПДС «Аленушка» ГБОУ СОШ № 10
регистрационный № заявления _____ от «_____» _____ 20 ____ г.

от (Ф.И.О.заявителя) _____

ребенок _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

принят на обучение по образовательной программе дошкольного образования в
СПДС «Аленушка» ГБОУ СОШ № 10

Приняты следующие документы для зачисления:

Наименование документов	+/-
Направление для зачисления ребенка в детский сад	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации	
Копия свидетельства о рождении ребёнка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документа (ов), удостоверяющего (их) личность ребенка и подтверждающего (их) законность представления прав ребенка	
Копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости)	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (форма №8) или по месту пребывания (форма №3) на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка	
Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	
Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)	
Медицинское заключение (справка) о состоянии здоровья ребёнка (с указанием прививок)	
Копии документов подтверждающих право на внеочередной /первоочередной приём	
Иные документы:	

Ответственный за прием документов:

Руководитель СПДС «Аленушка» _____ (Л.А. Сборнова)
подпись расшифровка подписи

« _____ » _____ 20 ____ г.