

ГБОУ СОШ № 10

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа № 10

имени полного кавалера ордена Славы Петра Георгиевича Макарова  
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

---

445359, Российская Федерация, Самарская область, городской округ Жигулевск, город Жигулевск,  
В-1, д. 29. Телефон/факс: 8 (848-62) 2-54-40. E-mail [school10\\_zhg@samara.edu.ru](mailto:school10_zhg@samara.edu.ru)

ПРИНЯТО

Управляющим советом

ГБОУ СОШ № 10

Протокол № 1

от «29» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора ГБОУ СОШ № 10

Е.А.Шер

Приказ № 57/5-од

от «29» ноября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

ГБОУ СОШ № 10

Протокол № 11

от « 28» ноября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей

протокол № 2

от «25» ноября 2022г

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся

протокол № 2

от «21» ноября 2022г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе оценивания образовательных результатов**

**обучающихся ГБОУ СОШ № 10**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о системе оценивания образовательных результатов обучающихся ГБОУ СОШ № 10 определяет структуру школьной системы оценки образовательных результатов обучающихся, устанавливает единые требования к организации и технологии оценивания, разъясняет правила и порядок текущей и промежуточной аттестации в учреждении.

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ, Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), Устава ГБОУ СОШ № 10.

1.3. Настоящее Положение является локальным актом ГБОУ СОШ № 10, принимается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Целями системы оценки образовательных результатов обучающихся ГБОУ СОШ № 10 являются:

- создание единой системы оценивания и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на образовательные результаты обучающихся;
- получение объективной информации о состоянии образовательных результатов обучающихся, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;
- принятие обоснованных управленческих решений администрацией.

1.5. Задачами системы оценивания образовательных результатов обучающихся ГБОУ СОШ № 10 являются:

- формирование единых критериев оценивания образовательных результатов и подходов к его измерению;
- повышение объективности контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, получение всесторонней и достоверной информации о состоянии образования;
- проведение системного и сравнительного анализа образовательных результатов обучающихся для успешной реализации ФГОС и внесения необходимых корректив в образовательную деятельность;
- обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательных отношений;
- содействие повышению квалификации работников системы образования, принимающих участие в процедурах оценки образовательных результатов обучающихся.

1.6. Принципами построения системы оценивания образовательных результатов обучающихся ГБОУ СОШ № 10 являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации;
- реалистичность требований, норм и показателей образовательных результатов обучающихся, их социальной и личностной значимости;
- открытость, прозрачность процедур оценивания;
- прогностичность полученных данных, позволяющих прогнозировать ожидаемые результаты;
- доступность информации о состоянии образовательных результатов обучающихся для различных групп потребителей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценивания.

## **2. Система оценивания в ГБОУ СОШ № 10**

2.1. Успешность освоения учебных программ обучающихся определяется по следующей шкале оценивания:

- «5» (отлично),
- «4» (хорошо),
- «3» (удовлетворительно),
- «2» (неудовлетворительно),

Данная шкала в соответствии с ФГОС соотносится с 4-мя уровнями успешности (уровень ниже базового, базовый уровень, уровень выше базового, повышенный). Перевод отметки в балльную шкалу осуществляется по следующей схеме:

| Качество освоения программы | Уровень успешности   | Отметка по балльной шкале |
|-----------------------------|----------------------|---------------------------|
| 91-100%                     | повышенный           | «5»                       |
| 75-90%                      | выше базового        | «4»                       |
| 65-74%                      | необходимый/ базовый | «3»                       |
| 0-64                        | ниже базового        | «2»                       |

Для обучающихся с ОВЗ

| Качество освоения программы | Уровень успешности   | Отметка по балльной шкале |
|-----------------------------|----------------------|---------------------------|
| 76 -100%                    | повышенный           | «5»                       |
| 56-75%                      | выше базового        | «4»                       |
| 35-55%                      | необходимый/ базовый | «3»                       |
| 0-34                        | ниже базового        | «2»                       |

Перевод отметки в балльную шкалу при выполнении работ в формате ОГЭ осуществляется в соответствии с федеральной системой оценивания.

2.2. Система оценивания в ГБОУ СОШ № 10 включает следующие основные виды контроля:

- **текущий контроль (текущая аттестация)** - это проверка (контроль) и оценка (в том числе обобщённая) педагогическим работником индивидуальных образовательных достижений в течение учебного года, в том числе проявляющаяся в проектах, письменных, устных, практических и других работах, выполняемых в соответствии с основной образовательной программой.

- **промежуточная аттестация** - это оценка образовательных результатов за год по итогам образовательной деятельности.

Промежуточная аттестация по предметам, вынесенным на итоговый контроль в форме экзамена, проводится в соответствии с «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ № 10», а также ежегодным учебным планом. Выбор предметов утверждается Педагогическим советом ГБОУ СОШ № 10.

- **государственная итоговая аттестация**

2.3. Система оценивания включает новые формы контроля - продуктивные задания (задачи) по применению знаний и умений, метапредметные диагностические работы, диагностику результатов личностного развития обучающихся.

2.4. Средствами фиксации личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся являются электронные классные журналы, электронные дневники, могут являться листы достижений, дневники наблюдений, портфолио.

### 3 Технология оценивания личностных результатов обучающихся

3.1. Личностные результаты обучающихся фиксируются через оценку сформированности личностных универсальных учебных действий. Сформированность личностных универсальных учебных действий включает три основных блока:

- сформированность основ гражданской идентичности личности;
- готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;
- сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

3.2. Личностные результаты не подлежат итоговой оценке. Оценка личностных результатов осуществляется в ходе внешних персонифицированных мониторинговых исследований.

3.3. В текущей образовательной деятельности возможна ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов:

- соблюдение норм и правил поведения, принятых в ГБОУ СОШ № 10;
- участие в общественной жизни и общественно полезном труде;
- прилежание, ответственность за результаты обучения;
- готовность и способность делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор направления профильного образования, проектирование индивидуальных учебных планов (далее - ИУП) на уровне среднего общего образования;
- ценностно-смысловые установки обучающихся, формируемые средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

3.4. В соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности обучающихся, и может использоваться исключительно в целях личностного развития обучающихся.

3.5. Оценка личностных результатов ведется в ходе процедур, допускающих предоставление и использование исключительно неперсонифицированной информации.

#### **4. Технология оценивания метапредметных результатов обучающихся**

4.1. Объектом оценки метапредметных результатов является сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

4.2. Возможные процедуры оценки: решение задач творческого и поискового характера; учебное проектирование; итоговые проверочные работы; комплексные работы на межпредметной основе; мониторинг сформированности основных учебных умений; оценка, фиксируемая в «портфеле достижений» в виде оценочных листов

4.3. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий, а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междисциплинарных учебных программ.

4.4. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности — учебных предметов.

4.5. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

4.6. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Одной из процедур итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

4.7. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов могут служить результаты выполнения проверочных работ (как правило, тематических) по всем предметам. При этом обязательными составляющими системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений являются материалы:

- входной диагностики;
- текущего выполнения заданий;
- промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе, направленных на оценку сформированности познавательных, регулятивных и коммуникативных действий при решении учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на работе с текстом;
- текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий на оценку способности и готовности обучающихся к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; способности к сотрудничеству и коммуникации, к решению лично и социально значимых проблем.

#### **5. Технология оценивания предметных результатов**

## 5.1. Оценка результатов в ходе текущего контроля

5.1.1. Текущий контроль (текущая аттестация) организуется учителем-предметником во время организации образовательной деятельности. Под текущим контролем понимаются различные виды проверочных работ, как письменных, так и устных, которые проводятся непосредственно в учебное время и имеют целью оценить ход и качество работы обучающихся по освоению учебного материала. Текущая аттестация обязательна для всех обучающихся (кроме 1-х классов) и осуществляется по балльной шкале.

5.1.2. При текущем контроле педагогические работники ГБОУ СОШ № 10 имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету: устные и письменные опросы, самостоятельные и проверочные работы, контрольные работы, диктанты, тестовые работы и др.

5.1.3. Педагогический работник обязан ознакомить обучающихся с особенностями текущего контроля по своему предмету на начало учебного года.

5.1.4. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметки текущего контроля, обосновав их в присутствии всего класса (если это целесообразно), и выставить отметки в электронный классный журнал.

5.1.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по балльной шкале. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результата без деления на уровни освоения («зачтено»/«не зачтено»)

5.1.6. Порядок, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости определяется педагогическим работником с учётом образовательной программы. Порядок проверки письменных работ обучающихся отражен в «Положении о едином орфографическом и речевом режиме ГБОУ СОШ № 10».

5.1.7. Отметки за каждое оценивание выставляются в электронный классный журнал и учитываются при аттестации за триместр. Письменные работы обучающего характера (самостоятельные работы) могут быть не оценены (на усмотрение учителя). Контрольные работы после анализа и оценивания требуют обязательного переноса отметок в электронный классный журнал в соответствии с «Положением о ведении электронного журнала».

5.1.8. Контрольные (в т.ч. административные), диагностические (мониторинговые) и тематические проверочные работы по предмету являются обязательной частью текущей аттестации обучающихся и учитываются при выставлении итоговой отметки за триместр. В случае пропуска (в т.ч. по причине болезни) или получения неудовлетворительной отметки ученик обязан «отработать» в течение двух недель (с момента выхода на учебные занятия) обязательное задание: написать пропущенную работу, самостоятельно изучив пройденный материал, но не более двух раз.

Отметка за «отработанную» форму контроля знаний выставляется в день её официального проведения. В этом случае пометка отсутствия обучающегося на уроке (ОТ, УП, Б) остается. Отметка за «отработанную» форму контроля, ранее выполненную на «2», выставляется в той же клетке журнала рядом с неудовлетворительной отметкой с указанием темы «Работа над ошибками» и видом работы «Самостоятельная работа»

Ликвидация задолженности за обязательные виды работ означает освоение темы.

5.1.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения электронных классных журналов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники при личном обращении родителей (законных представителей) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

5.1.10. В ГБОУ СОШ № 10 приняты следующие нормы оценки результатов в ходе текущей аттестации.

**Рекомендуемые нормы оценки за устный ответ обучающихся.**

Отметка «2» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание учащимся большей или наибольшей части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- учащийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Ответ оценивается отметкой «4», если обучающийся:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- возможно допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в рисунках, чертежах и т.д., легко исправленных по замечанию учителя.

Ответ оценивается отметкой «5», если он удовлетворяет следующим требованиям:

- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Описанный выше подход применяется в ходе различных процедур оценивания: текущего, промежуточного.

5.1.11. Рекомендуемые нормы оценки знаний за выполнение письменных работ различных видов обучающимися:

|              |      |       |       |        |
|--------------|------|-------|-------|--------|
| % выполнения | 0-64 | 65-74 | 75-90 | 91-100 |
| Отметка      | «2»  | «3»   | «4»   | «5»    |

Для обучающихся с ОВЗ

|              |      |       |       |        |
|--------------|------|-------|-------|--------|
| % выполнения | 0-34 | 35-55 | 56-75 | 76-100 |
| Отметка      | «2»  | «3»   | «4»   | «5»    |

5.1.12. Рекомендуемые нормы оценки знаний за рефераты/доклады работы обучающихся

| Отметка/<br>Содержание | «2»  | «3»  | «4»   | «5»   |
|------------------------|--|--|---|---|
| Общая информация       | Тема предмета не очевидна. Информация не точна или не дана.                              | Информация частично изложена. В работе использован только один ресурс. | Достаточно точная информация. Использовано более одного ресурса.        | Данная информация кратка и ясна. Использовано более одного ресурса.                   |
| Тема                   | Не раскрыта и не ясна тема урока. Объяснения некорректны, запутаны или не верны.         | Тема частично раскрыта. Некоторый материал изложен некорректно.        | Сформулирована и раскрыта тема урока. Ясно изложен материал.            | Сформулирована и раскрыта тема урока. Полностью изложены основные аспекты темы урока. |
| Применение и проблемы  | Не определена область применения данной темы. Процесс решения неточный или неправильный. | Отражены некоторые области применения темы. Процесс решения неполный.  | Отражены области применения темы. Процесс решения практически завершен. | Отражены области применения темы. Изложена стратегия решения проблем.                 |

### Триместровая отметка

5.1.13. Триместровое оценивание в ГБОУ СОШ № 10 проводится с целью определения качества освоения содержания учебных программ (полноты, прочности, осознанности, системности) по завершении триместра. Периоды триместрового контроля устанавливаются годовым календарным учебным графиком.

5.1.14. Триместровое оценивание успеваемости обучающихся, временно находившихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и вернувшихся в ГБОУ СОШ № 10, проводится на основе результатов текущего контроля, осуществляемого в этих учебных учреждениях.

5.1.15. Триместровое оценивание успеваемости обучающихся, пропустивших более 50% учебного времени, проводится в форме собеседования, зачета, контрольной работы и иных форм контроля в конце установленного периода с целью определения фактического уровня предметных знаний. В этом случае отметка за контроль является триместровой. В случае отсутствия обучающегося на протяжении всего установленного периода и (или) невозможности определения фактического уровня его предметных знаний в классном журнале делается запись «н/а» (не аттестован). Совместно с родителями школа создаёт условия для ликвидации пробелов в знаниях. Приказом директора устанавливается срок продления учебного периода и контроля с целью определения фактического уровня знаний за данный период с последующим выставлением отметки в электронный журнал.

5.1.16. Отметка обучающегося за триместр, выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

5.1.17. При выставлении триместровой отметки учитываются средневзвешенный балл АСУ РСО. Оценка выставляется целым числом. Триместровые отметки выставляются по правилам математического округления по следующим правилам:

- средневзвешенное всех отметок 2,5 до 3,49 отметка 3;
- средневзвешенное всех отметок от 3,5 до 4,49 отметка 4;



- средневзвешенное всех отметок 4,5 до 5 отметка 5;
- средневзвешенное всех отметок менее 2,5 отметка 2.

5.1.18. Рекомендации АСУ РСО учитываются при выставлении отметок за контрольные работы, протоколы которых сформированы МСОКО.

5.1.19. Отметка обучающихся за триместр выставляется за письменные работы и устные ответы обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков, при наличии определенного количества отметок. Для объективной аттестации обучающихся по итогам триместра необходимо не менее трех отметок при одночасовой недельной учебной недельной нагрузке по предмету и не менее 5-6 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

Классные руководители в трёхдневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) итоги триместровой аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник.

### **Средневзвешенная отметка**

5.1.20. Средневзвешенная система оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года, за различные виды работ (Приложение №1). Каждый вид задания может иметь свой «вес», что позволяет рассчитывать средневзвешенную оценку и тем самым более объективно оценивать успеваемость обучающихся.

5.1.21. Одним из обязательных свойств средневзвешенной системы оценки знаний является её открытость. Информация о «весе» типов заданий доступна ученикам и родителям, они могут в любое время ознакомиться с правилами средневзвешенной оценки знаний.

## **5.2. Оценка результатов промежуточной аттестации по предметам, вынесенным на итоговый контроль в форме экзамена**

5.2.1. Промежуточная аттестация по предметам, вынесенным на итоговый контроль в форме экзамена, проводится в формах, определяемых Учебным планом в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ № 10».

5.2.2. От промежуточной аттестации по предметам, вынесенным на итоговый контроль в форме экзамена, освобождаются обучающиеся на дому и обучающиеся, отсутствующие в школе на момент проведения годовой промежуточной аттестации по уважительной причине, подтвержденной документально. Итоговая отметка по предмету, подлежащему годовой промежуточной аттестации, в этом случае выставляется на основе годовой отметки по результатам промежуточной аттестации.

5.2.3. При пропуске более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, по уважительной причине (болезнь, трагические обстоятельства семейного характера, обстоятельства непреодолимой силы, определённые в соответствии с Гражданским кодексом РФ), обучающийся имеет право на перенос срока проведения годовой промежуточной аттестации. Новый срок назначается на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

## **5.3. Итоговая отметка за год**

5.3.1. Итоговая отметка за год в переводных классах, в которых в соответствии с учебным планом проводилась годовая промежуточная аттестация, выставляется как среднее арифметическое всех триместровых отметок и отметки, полученной на годовой промежуточной аттестации, по правилам математического округления.

5.3.2. По предметам, по которым не проводилась годовая промежуточная аттестация, итоговой отметкой является отметка, выставленная как среднее арифметическое всех триместровых отметок, полученных за год, по правилам математического округления.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. Администрация ГБОУ СОШ № 10 управляет процессом контрольно-оценочной деятельности участников образовательных отношений на основании данного Положения.

6.2. В период подготовки к годовой промежуточной аттестации обучающихся администрация ГБОУ СОШ № 10:

- организует обсуждение на Педагогическом совете вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе оценивания по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательных отношений сроки и перечень предметов, по которым организуется годовая промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения путем публикации материалов на сайте Школы не позднее 1 октября.

6.3. После завершения промежуточной аттестации администрация Школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях школьных методических объединений и Педагогического совета.

6.4. ГБОУ СОШ № 10 обязана:

- осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль за результатами освоения обучающимися образовательной программы и в доступной форме информировать о результатах родителей и обучающегося;
- обеспечить участие обучающегося в государственной итоговой аттестации по результатам освоения программы уровней основного общего и среднего общего образования в форме и в сроки, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области.
- совместно с родителями создать условия для ликвидации академической задолженности

6.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- обеспечить условия для освоения детьми ООП, действующей в ГБОУ СОШ № 10;
- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими деятельность ГБОУ СОШ № 10;
- обеспечить подготовку домашних заданий.

## Приложение 1.

### Удельный вес отдельных форм (типов заданий) текущего контроля.

| Типы заданий                                   | Виды заданий  | Удельный вес типов заданий |
|--|---|----------------------------|
| Тематическая работа                            |   | 80                         |
| Зачет (по теме)                                |   | 80                         |
| Диктант (с грамматическим заданием)            |   | 60                         |
| Изложение                                      |   | 60                         |
| Контрольная работа                             | - контрольная работа по теме внутри раздела   | 60                         |
| Контрольное списывание (для начальных классов) |   | 60                         |
| Практическая работа                            | - практическая (лабораторная) работа по разделу<br>- аудирование<br>- монологическая речь (иностранные языки)<br>- диалогическая речь (иностранные языки)<br>- работа с картами | 60                         |
| Проект   |   | 60                         |
| Сочинение                                      |   | 60                         |
| Тестирование                                   |   | 60                         |
| Выполнение нормативов                          |   | 40                         |
| Лабораторная работа                            |   | 40                         |
| Ответ на уроке (устный)                        | - выразительное чтение<br>- ответ(ы) по теме урока<br>- чтение наизусть   | 40                         |
| Предметный/тематический диктант                | - арифметический диктант<br>- исторический диктант<br>- терминологический диктант<br>- словарный диктант  | 40                         |
| Реферат  |   | 40                         |
| Самостоятельная работа                         | - письмо по памяти<br>- проверочная работа<br>- решение задач<br>- индивидуальное задание<br>- грамматическое задание   | 40                         |
| Домашнее задание                               |   | 20                         |
| Творческое задание                             |   | 20                         |
| Техника чтения                                 |   | 20                         |

#### 1.2. Формула подсчета средневзвешенной оценки:

$$\text{Средневзвешенное} = \frac{\text{(Сумма произведений оценок на их веса)}}{\text{(Сумма веса этих оценок)}}$$